

# ZUS DLA BIZNESU

Magazyn informacyjny Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

## Dbajmy o swoje wpłaty internetowe

Przy opłaceniu składek za pośrednictwem bankowości elektronicznej klienci często nie podają wszystkich wymaganych danych, przez co identyfikacja wpłat kończy się niepowodzeniem. Wyjaśniamy, jak uniknąć najczęściej popełnianych błędów przy przelewach internetowych do ZUS.

→ [czytaj więcej na str. 2](#)

## Do kiedy należy przekazać zgłoszenie ZUS ZSWA

Zgłoszenie ZUS ZSWA dotyczy informacji o pracownikach wykonujących pracę w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze. Płatnicy składek mają czas na przekazanie takiego zgłoszenia za ubiegły rok do 31 marca 2016 r.

→ [czytaj więcej na str. 2](#)

## E-ZLA w pytaniach i odpowiedziach – część 2

Liczba wystawianych od stycznia tego roku elektronicznych zwolnień lekarskich stale rośnie. Aby lekarze mogli je wystawiać, a pracodawcy odbierać, konieczne jest posiadanie profilu na PUE. Odpowiadamy na najczęstsze pytania pracodawców dotyczące e-ZLA.

→ [czytaj więcej na str. 4](#)



**filmy instruktażowe dla lekarzy**  
 obejrzyj na [www.zus.pl/ezla](http://www.zus.pl/ezla)  
**elektroniczne zwolnienia lekarskie**

## AKTUALNOŚCI

### Zmiany dotyczące zasiłku macierzyńskiego od stycznia 2016 r.

Drugiego stycznia tego roku weszły w życie nowe przepisy dotyczące zasad przyznawania zasiłku macierzyńskiego, a także udzielania urlopu macierzyńskiego i rodzicielskiego. Zapewniają one rodzicom większą elastyczność w korzystaniu z uprawnień związanych z rodzicielstwem.

Wprowadzone zostały następujące zmiany:

#### Zmiana terminu, w którym złożenie wniosku o zasiłek macierzyński wpływa na jego wysokość

Maksymalny termin na złożenie wniosku o udzielenie, bezpośrednio po urlopie macierzyńskim, urlopu rodzicielskiego w pełnym wymiarze, skutkującego wypłatą zasiłku macierzyńskiego w wysokości 80% podstawy wymiaru za okres tych urlopow, wynosi obecnie 21 dni po porodzie.

#### Anulowanie przepisów dotyczących dodatkowego urlopu macierzyńskiego i wydłużenie urlopu rodzicielskiego

Od 2 stycznia 2016 r. zlikwidowano dodatkowy urlop macierzyński i dodatkowy urlop na warunkach urlopu macierzyńskiego. W związku z tym wymiar urlopu rodzicielskiego został wydłużony o dotychczasowy okres urlopu dodatkowego i wynosi do:

- 34 tygodni – w przypadku urodzenia lub przyjęcia równocześnie na wychowanie co najmniej dwojga dzieci,

→ [ciąg dalszy na str. 3 w sekcji „Okiem eksperta”](#)

### Od 1 stycznia lekarze wystawiają e-ZLA

Do połowy lutego lekarze wystawili ponad 25 tys. elektronicznych zwolnień. Jeśli pracodawca ma profil na Platformie Usług Elektronicznych ZUS (PUE ZUS), takie zwolnienie pracownika trafia do niego natychmiast.

Płatnik składek musi założyć profil na PUE ZUS, jeśli zobowiązany jest do przekazywania dokumentów do ZUS elektronicznie, czyli rozlicza składki za więcej niż 5 osób. Taki profil utrzymuje nawet, gdy liczba zatrudnionych przez niego osób zmniejszy się.

Gdy płatnik ubezpiecza do 5 osób, to ma swobodę w podjęciu decyzji o założeniu profilu na PUE ZUS. Jeśli go nie założy, to nie może otrzymywać e-ZLA natychmiast po wystawieniu

i musi poinformować nowo zatrudnianą osobę (w formie pisemnej) już pierwszego dnia ubezpieczenia o obowiązku dostarczenia mu wydruku e-ZLA. Wydruk z pieczętką i podpisem lekarza jest wręczany pacjentowi po wystawieniu elektronicznego zwolnienia. W przypadku utworzenia profilu na PUE konieczne jest powiadomienie (w ciągu 7 dni) na piśmie swoich ubezpieczonych o ustaniu obowiązku dostarczenia wydruku e-ZLA.

### Nowe kody tytułów ubezpieczenia od stycznia 2016 r.

Nowe kody tytułów ubezpieczenia obowiązują od 1 stycznia tego roku. Więcej jest kodów tytułu ubezpieczenia oraz kodów świadczenia lub przerwy, wprowadzono też nowy druk deklaracji rozliczeniowej – ZUS DRA.

Nowe kody tytułu ubezpieczenia obowiązujące od 1 stycznia tego roku to:

- 05 80 – dla osoby prowadzącej pozarolniczą działalność, której zasiłek macierzyński nie przekracza kwoty świadczenia rodzicielskiego,
- 05 81 – dla osoby współpracującej z osobą prowadzącą pozarolniczą działalność, której zasiłek macierzyński nie przekracza kwoty świadczenia rodzicielskiego.

Nowy kod świadczenia lub przerwy, który będzie obowiązywał od 1 kwietnia tego roku:

- 329 – oznacza podwyższenie zasiłku macierzyńskiego do kwoty świadczenia rodzicielskiego.

Świadczenie to podlega rozliczeniu w ciężar składek i jest finansowane ze środków budżetu państwa.

Od 1 kwietnia 2016 r. będzie obowiązywał również nowy wzór deklaracji rozliczeniowej ZUS DRA.

→ [ciąg dalszy na str. 2 w sekcji „Kącik nowego przedsiębiorcy”](#)

## Nowe kody tytułów ubezpieczenia od stycznia 2016 r.

→ [ciąg dalszy ze str. 1](#)

Nowy kod świadczenia lub przerwy 329 dotyczy podwyższenia zasiłku macierzyńskiego do kwoty świadczenia rodzicielskiego. Podwyższenie zasiłku ustalane jest jako różnica między kwotą świadczenia rodzicielskiego (1000 zł) a miesięczną kwotą zasiłku macierzyńskiego, pomniejszoną o zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych. Tak ustalona kwota będzie wykazywana w imiennym raporcie ZUS RSA z kodem świadczenia lub przerwy 329. W raporcie tym zostanie

także wykazany okres pobierania świadczenia, natomiast w raporcie ZUS RCA z kodem tytułu 1240xx będą rozliczone składki od podstawy wymiaru składek stanowiącej kwotę wypłaconego w tym miesiącu zasiłku macierzyńskiego.

Odrębne rozliczenie wypłaconego podwyższenia umożliwi nowa deklaracja rozliczeniowa ZUS DRA, w której kwota wypłaconych w danym miesiącu podwyższeń zasiłków macierzyńskich będzie wykazywana w polu 04 bloku V. Nowy wzór deklaracji rozliczeniowej ZUS DRA będzie obowiązywał od

1 kwietnia 2016 r., więc pierwsze rozliczenie składek na nowym formularzu nastąpi za marzec 2016 r.

W przypadku wypłaty podwyższenia zasiłku macierzyńskiego do kwoty świadczenia rodzicielskiego w okresie przejściowym, czyli w styczniu i lutym 2016 r., podwyższenie należy rozliczyć w dokumentach sporządzanych za miesiąc, w którym nastąpiła wypłata łącznie z zasiłkami macierzyńskimi. Trzeba wówczas użyć kodu świadczenia lub przerwy właściwego dla wypłaconego zasiłku, czyli odpowiednio kodu 311, 319 lub 325. W deklaracji rozliczeniowej ZUS DRA wpisuje się je w polu 01 bloku V.

**W okresie przejściowym, czyli w styczniu i lutym 2016 r., kwotę podwyższenia łącznie z kwotą zasiłku macierzyńskiego trzeba wpisać w polu 01 bloku V.**

V. ZESTAWIENIE WYPŁACONYCH ŚWIADCZEŃ PODLEGAJĄCYCH ROZLICZENIU W CIĘŻAR SKŁADEK NA UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE			
01. Kwota wypłaconych świadczeń ubezpieczenia chorobowego	zł	gr	
02. Kwota wynagrodzenia należnego płatnikowi od wypłaconych świadczeń ubezpieczenia chorobowego	zł	gr	
03. Kwota wypłaconych świadczeń z ubezpieczenia wypadkowego	zł	gr	
04. Kwota wypłaconych świadczeń finansowanych z budżetu państwa <sup>31</sup>	zł	gr	
05. Łączna kwota do potrącenia (p.01 + p.02 + p.03 + p.04)	zł	gr	

**W okresie przejściowym, czyli w styczniu i lutym 2016 r., wykazywane w polu 02 bloku V wynagrodzenie należne płatnikowi obliczane jest z uwzględnieniem wypłaconego podwyższenia.**

### BIEŻĄCE WYJAŚNIENIA

## Do kiedy należy przekazać zgłoszenie ZUS ZSWA

**Termin na złożenie zgłoszenia danych o pracy w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze (ZUS ZSWA) za 2015 r. upływa 31 marca 2016 r.**

Zgłoszenie ZUS ZSWA dotyczy informacji o pracownikach wykonujących pracę w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze. Obowiązek przekazywania takiego zgłoszenia mają płatnicy, którzy na mocy ustawy o emeryturach pomostowych zobowiązani byli do opłacania na Fundusz Emerytur Pomostowych składek za pracowników wykonujących taką pracę.

Inne terminy na przekazanie zgłoszenia ZUS ZSWA obowiązują w następujących sytuacjach:

- gdy pracownik wystąpi z wnioskiem o przyznanie emerytury pomostowej – wówczas płatnik przekazuje zgłoszenie danych o pracy w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze za dany rok kalendarzowy w terminie 7 dni od złożenia wniosku,
  - w przypadku upadłości lub likwidacji płatnika – przekazanie zgłoszenia o pracy w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze w danym roku kalendarzowym powinno nastąpić nie później niż w dniu przekazania wyrejestrowania płatnika składek.
- Szczegółowe informacje dotyczące zasad wypełniania zgłoszenia ZUS ZSWA zostały przedstawione w poradniku ZUS ZSWA.

## ROZLICZENIA Z ZUS

### Dbajmy o swoje wpłaty internetowe

**Przy opłaceniu składek za pośrednictwem bankowości elektronicznej klienci często nie podają wszystkich wymaganych danych, przez co identyfikacja wpłat kończy się niepowodzeniem. Wyjaśniamy, jak uniknąć najczęściej popełnianych błędów przy przelewach internetowych do ZUS.**

Jednym z głównych obowiązków płatnika jest terminowe opłacanie składek. Ułatwieniem przy wpłatach za pośrednictwem bankowości elektronicznej jest automatyczne uzupełnianie danych identyfikacyjnych. Niestety, w bazie danych na rachunku bankowym nie zawsze znajdują się wszystkie niezbędne dane, warunkujące prawidłowe zarejestrowanie wpłat na koncie danego płatnika w ZUS. Często brakuje identyfikatora NIP. Automatyczna systemowa identyfikacja wpłat, a następnie dowiązanie ich do konta płatnika odbywa się na podstawie dwóch identyfikatorów numerycznych (spośród identyfikatorów: NIP, REGON, PESEL), które zostały podane w zgłoszeniu płatnika składek. Dlatego właśnie tak ważne jest ich podanie na dokumencie płatniczym.

Najczęściej popełniane błędy płatników korzystających z internetowych przelewów to:

- przekazywanie wpłat bez podania identyfikatorów numerycznych,
- podawanie nieprawidłowych identyfikatorów w przypadku dokonywania wpłat

z tego samego rachunku bankowego przez więcej niż jednego płatnika,

- przekazywanie wpłat z numerem i serią dowodu osobistego (dane podpowiadane przez system bankowy w pierwszej kolejności), gdy na zgłoszeniu płatnika składek – osoby fizycznej (ZUS ZFA) zostały podane NIP i PESEL.

Niewpisanie na wpłacie identyfikatorów numerycznych, zgodnych z danymi podanymi w zgłoszeniu płatnika składek przekazanym do ZUS, powoduje wydłużenie jej poprawnego księgowania i rozliczenia. Ponadto brak poprawnych identyfikatorów na wpłacie wydłuża proces identyfikacji właściwego konta płatnika lub wręcz uniemożliwia zapisanie wpłaty na koncie.

W celu uniknięcia takich sytuacji przed zaakceptowaniem zlecenia płatności należy zawsze sprawdzić dane podane na wpłacie. W przypadku braku dwóch wymaganych identyfikatorów (zgłoszonych do ZUS i warunkujących przypisanie wpłaty do odpowiedniego konta) trzeba je dopisać ręcznie.

# Zmiany dotyczące zasiłku macierzyńskiego od stycznia 2016 r.

→ ciąg dalszy ze str. 1

- 32 tygodni – w przypadku urodzenia lub przyjęcia na wychowanie jednego dziecka,
- 29 tygodni – w przypadku przyjęcia dziecka na wychowanie, gdy pracownik ma prawo do urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego w minimalnym wymiarze, wynoszącym 9 tygodni.

## Zmiana wysokości zasiłku macierzyńskiego za okres urlopu rodzicielskiego

W związku ze zmianą wymiaru urlopu rodzicielskiego, wynikającą z likwidacji dodatkowego urlopu macierzyńskiego i dodatkowego urlopu

## Zmiany w zasiłku macierzyńskim za okres urlopu rodzicielskiego

Urlop rodzicielski i zasiłek macierzyński za jego okres jest udzielany w maksymalnie 4 częściach stanowiących wielokrotność tygodnia, które przypadają bezpośrednio jedna po drugiej albo bezpośrednio po wykorzystaniu zasiłku za okres urlopu macierzyńskiego. Część urlopu rodzicielskiego nie może być krótsza niż 8 tygodni, z wyjątkiem:

- pierwszej części urlopu rodzicielskiego, która w przypadku urodzenia jednego dziecka nie może być krótsza niż 6 tygodni lub niż 3 tygodnie (w przypadku przyjęcia przez pracownika dziecka na wychowanie),

nie wyższym niż pół etatu, to urlop ten zostaje wydłużony proporcjonalnie do wymiaru czasu wykonywanej pracy. Jeżeli pracownik oświadczy, że będzie wykonywał pracę także w trakcie wydłużonej części urlopu rodzicielskiego, to urlop ten zostanie jeszcze wydłużony. Wydłużenie urlopu rodzicielskiego nie stanowi jego odrębnej części. Całkowity wymiar urlopu rodzicielskiego dla pracownika, który wykonuje pracę u pracodawcy udzielającego tego urlopu, nie może przekroczyć:

- 64 tygodni – w przypadku urodzenia jednego dziecka przy jednym porodzie lub przyjęcia jednego dziecka na wychowanie;
- 68 tygodni – w przypadku urodzenia lub równoczesnego przyjęcia na wychowanie więcej niż jednego dziecka.

Zasiłek macierzyński za okres urlopu rodzicielskiego, w trakcie którego pracownik wykonuje pracę u pracodawcy, który udzielił mu tego urlopu, jest proporcjonalnie zmniejszony.

## Zmiany w zasiłku macierzyńskim za okres urlopu ojcowskiego

Od 2 stycznia 2016 r. urlop ojcowski przysługuje w wymiarze do 2 tygodni, nie dłużej jednak niż do ukończenia przez dziecko 24 miesiąca życia albo do upływu 24 miesięcy od dnia uprawomocnienia się postanowienia orzekającego przysposobienie dziecka i nie dłużej niż do ukończenia przez dziecko 7 lat, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego, nie dłużej niż do ukończenia przez nie 10 lat.

Urlop ojcowski oraz zasiłek macierzyński za okres tego urlopu może zostać wykorzystany jednorazowo albo w 2 częściach, nie krótszych niż tydzień. Nie muszą one przypadać jedna po drugiej.

## Podwyższenie zasiłku macierzyńskiego do kwoty świadczenia rodzicielskiego

Od 1 stycznia 2016 r. osoba, która pobiera zasiłek macierzyński nieprzekraczający 1000 zł (po potrąceniu zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych), może uzyskać podwyższenie zasiłku do tej kwoty. Podwyższenie wypłaca płatnik zasiłku. Jeśli dana osoba pobiera zasiłek od kilku płatników, podwyższenie przysługuje jej, gdy całkowita kwota otrzymywanego przez nią zasiłku nie przekracza 1000 zł. Podwyższenie wypłaca płatnik wskazany przez otrzymującego zasiłek. Gdy jednak jednym z tych płatników jest ZUS, to on wypłaca podwyższenie zasiłku.

## Podjęcie pracy przez matkę, która w dniu porodu nie była objęta ubezpieczeniem chorobowym

Jeśli matka, która nie była objęta ubezpieczeniem chorobowym w dniu porodu, podjęła pracę w wymiarze co najmniej połowy etatu w okresie, za który przysługiwałby jej urlop macierzyński lub rodzicielski (gdyby w dniu porodu była ubezpieczona), prawo do zasiłku macierzyńskiego przysługuje ubezpieczonemu ojcu dziecka w okresie zatrudnienia matki. Zasiłek przysługuje do wyczerpania wymiaru urlopu macierzyńskiego, który należałby się matce dziecka.



© Alexandr Vasilyev - Fotolia.com

na warunkach urlopu macierzyńskiego, zmienia się wysokość zasiłku macierzyńskiego za okres urlopu rodzicielskiego.

Miesięczny zasiłek macierzyński za okres urlopu rodzicielskiego wynosi 100% podstawy wymiaru zasiłku za okres, o który wydłużono urlop rodzicielski, czyli do:

- 6 tygodni urlopu rodzicielskiego – w przypadku urodzenia lub przyjęcia na wychowanie jednego dziecka,
- 8 tygodni urlopu rodzicielskiego – w przypadku urodzenia lub przyjęcia równocześnie na wychowanie co najmniej dwojga dzieci,
- 3 tygodni urlopu rodzicielskiego – w przypadku przyjęcia dziecka na wychowanie, gdy pracownik ma prawo do urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego w minimalnym wymiarze, wynoszącym 9 tygodni.

Zasiłek macierzyński za pozostały okres urlopu rodzicielskiego wynosi 60% podstawy wymiaru zasiłku.

- sytuacji, w której ostatnia część urlopu jest krótsza niż 8 tygodni.

Urlop rodzicielski w wymiarze do 16 tygodni i zasiłek macierzyński za jego okres może być udzielony w terminie, który przypada bezpośrednio po poprzedniej części urlopu rodzicielskiego. Może to być również termin nieprzypadający bezpośrednio po wykorzystaniu zasiłku macierzyńskiego za okres odpowiadający części tego urlopu przez ubezpieczonego niebędącego pracownikiem. W takim przypadku urlop ten jest udzielany nie później niż do zakończenia roku kalendarzowego, w którym dziecko skończy 6 lat.

## Wydłużenie urlopu rodzicielskiego w związku z wykonywaniem pracy u pracodawcy udzielającego tego urlopu

Jeżeli pracownik łączy korzystanie z urlopu rodzicielskiego z wykonywaniem pracy u pracodawcy udzielającego tego urlopu w wymiarze



## E-ZLA w pytaniach i odpowiedziach – część 2

Liczba wystawianych od stycznia tego roku elektronicznych zwolnień lekarskich stale rośnie. Aby lekarze mogli je wystawiać, a pracodawcy odbierać, konieczne jest posiadanie profilu na PUE. Odpowiadamy na najczęstsze pytania pracodawców dotyczące e-ZLA.

W jaki sposób płatnik składek może zgłosić kontrolę prawidłowości wystawionego zaświadczenia lekarskiego na Platformie Usług Elektronicznych ZUS (PUE)?

Na profilu płatnika składek na PUE, bezpośrednio pod widokiem danych o e-ZLA, znajduje się zakładka „Złóż wniosek o kontrolę zaświadczenia”. Po użyciu tej funkcji formularz OL-2 – wniosek pracodawcy o kontrolę prawidłowości wystawienia zaświadczenia lekarskiego – automatycznie uzupełni się danymi o zaświadczeniu lekarskim. Płatnik powinien tylko zweryfikować te dane oraz wydrukować i podpisać wniosek, aby wysłać go do ZUS. Wniosek można wysłać także elektronicznie, przez PUE. Formularz ma zastosowanie również dla papierowych zwolnień ZUS ZLA.

Czy do wysyłania przez płatnika zaświadczenia ZUS Z-3 oraz wniosków o kontrolę zwolnień lekarskich wymagany będzie podpis elektroniczny?

Tak. Wnioski i zaświadczenia wystawiane przez płatnika składek na PUE, przed prze-

kazaniem do ZUS, powinny być podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym bądź podpisem elektronicznym potwierdzonym za pomocą profilu zaufanego ePUAP. Dotyczy to też dostępnego na PUE zaświadczenia płatnika składek (ZUS Z-3) wystawianego w celu ustalenia przez ZUS uprawnień do zasiłków, np. chorobowego, a także wniosku płatnika składek (OL-2) o kontrolę prawidłowości wystawienia zaświadczenia lekarskiego.

Czy wynik pokontrolny zwolnienia będzie widoczny w zakładce e-zwolnień oraz jakie dane będą widoczne na profilu płatnika na PUE?

W przypadku wystawienia przez lekarza orzecznika ZUS „Zaświadczenia lekarskiego wydanego w wyniku kontroli lekarza orzecznika ZUS” (ZUS ZLA/K) informacja o skorygowaniu zwolnienia będzie widoczna w postaci zmiany statusu kontrolowanego zwolnienia na „skorygowane” oraz danych o ZUS ZLA/K w zakładce „Zaświadczenia lekarskie” (na profilu płatnika).

Jeżeli spółka ma kilku właścicieli, to kto ma założyć profil na PUE do e-zwolnień?

Przepisy nie regulują, kto powinien mieć dostęp do profilu płatnika składek. Płatnik składek niebędący osobą fizyczną działa przez swych ustawowych lub statutowych przedstawicieli, którzy mogą wskazać osobę upoważnioną do czynności przed ZUS.

Czy dokumenty e-ZLA na profilu płatnika na PUE będzie można filtrować np. po nazwisku?

Jest możliwość filtrowania zarówno dokumentów elektronicznych (w skrzynce odbiorczej), jak i danych o zwolnieniach lekarskich (w zakładce „Zaświadczenia lekarskie”).

Czy każdy pracownik musi mieć konto na PUE? Jak zakładać konta pracownikom? Co zrobić, gdy pracownik odmówi założenia konta na PUE?

Osoby ubezpieczone nie mają obowiązku zakładania kont na PUE. Oczywiście mogą to zrobić, aby mieć dostęp do swoich danych, ale posiadanie profilu na PUE przez ubezpieczonego nie jest niezbędne do wystawienia mu e-ZLA.

## TERMINY I SKŁADKI

### Składki

Minimalna wysokość składek w 2016 r. (ubezpieczenia emerytalne, rentowe, wypadkowe\* i chorobowe):

- przy 30% kwoty minimalnego wynagrodzenia \_\_\_\_\_ 176,33 zł
- przy 60% prognozowanego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego \_\_\_\_\_ 772,96 zł

Składka na ubezpieczenie zdrowotne (dot. pkt 1 i 2) \_\_\_\_\_ 288,95 zł

Składka na Fundusz Pracy\*\* (dot. pkt 2) \_\_\_\_\_ 59,61 zł

\* Stopa procentowa na ubezpieczenie wypadkowe – od 0,40% do 3,60% podstawy wymiaru.

\*\* Szczegółowe wyjaśnienia dot. obowiązku opłacania składek na Fundusz Pracy na [www.zus.pl](http://www.zus.pl).

### Dane podstawowe

Minimalne wynagrodzenie za pracę:  
– w 2016 r. \_\_\_\_\_ 1850,00 zł

Przeciętne wynagrodzenie za pracę:  
– w IV kwartale 2015 r. \_\_\_\_\_ 4066,95 zł  
– w III kwartale 2015 r. \_\_\_\_\_ 3895,33 zł  
– w II kwartale 2015 r. \_\_\_\_\_ 3854,88 zł  
– w I kwartale 2015 r. \_\_\_\_\_ 4054,89 zł

Prognozowane przeciętne miesięczne wynagrodzenie w 2016 r. \_\_\_\_\_ 4055,00 zł

### Terminy

Terminy opłacania składek za luty 2016 r.

- 7 marca 2016 r. – jednostki budżetowe i samorządowe zakłady budżetowe
- 10 marca 2016 r. – osoby optacujące składki wyłącznie za siebie
- 15 marca 2016 r. – pozostali płatnicy

Centrum Obsługi Telefonicznej (COT):

(pon.–pt., godz. 7<sup>00</sup>–18<sup>00</sup>)

22 560 16 00\*

\* koszt połączenia według umowy klienta z operatorem telekomunikacyjnym

ADRESY INTERNETOWE:

[www.zus.pl](http://www.zus.pl) Baza wiedzy o ubezpieczeniach społecznych  
[mojaskladka.zus.pl](http://mojaskladka.zus.pl) Platforma Usług Elektronicznych  
[mojaemerytura.zus.pl](http://mojaemerytura.zus.pl) Poradnik dla osób zainteresowanych stanem swojego konta emerytalnego  
[www.zus.pl/ue](http://www.zus.pl/ue) Kalkulator emerytalny  
Projekty unijne realizowane w ZUS

Wszelkie uwagi i sugestie dotyczące miesięcznika można przesyłać na adres: [zusedlabiznesu@zus.pl](mailto:zusedlabiznesu@zus.pl)

Magazyn informacyjny Zakładu Ubezpieczeń Społecznych  
Wydawca: Centrala ZUS w Warszawie

Magazyn powstaje pod redakcją departamentów Centrali ZUS: Departamentu Ubezpieczeń i Składek, Departamentu Realizacji Dochodów, Departamentu Zasiłków, Departamentu Kontroli Płatników Składek, Departamentu Świadczeń Emerytalno-Rentowych, Departamentu Obsługi Klientów oraz Gabinetu Prezesa

Skład i druk: Poligrafia ZUS w Warszawie. Zam. nr 314/16