

STATUT
ZACHODNIEJ IZBY PRZEMYSŁOWO-HANDLOWEJ W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM
24 października 2022 r.

ROZDZIAŁ I - Postanowienia ogólne

§ 1. [Podstawa prawna]

Zachodnia Izba Przemysłowo-Handlowa w Gorzowie Wlkp. (zwana dalej: „Izbą”), działa na podstawie ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 roku, poz. 579 z późn. zm.), a także zgodnie z niniejszym Statutem. Podstawą działalności Izby jest również ustawa z 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców (tekst jedn. Dz. U. z 2019 roku, poz. 1809 z późn. zm.), ustawa z 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tekst jedn. Dz. U. 2021 poz. 162 z późn. zm.) oraz ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1100).

§ 2. [Izba]

Izba jest dobrowolną organizacją samorządu gospodarczego zrzeszającą przedsiębiorców i reprezentującą interesy gospodarcze w zakresie prowadzonej przez nich działalności.

§ 3. [Siedziba i zakres terytorialny]

1. Siedzibą Izby jest miasto Gorzów Wielkopolski.
2. Izba działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami.
3. Izba może tworzyć przedstawicielstwa i oddziały.
4. Izba może zawierać celowe porozumienia z innymi organizacjami gospodarczymi i społecznymi, może być członkiem krajowych oraz zagranicznych organizacji o podobnych zadaniach statutowych.

ROZDZIAŁ II - Zadania Izby

§ 4. [Zadania Izby]

1. Do zadań Izby należą:
 - 1) reprezentowanie interesów przedsiębiorców, w szczególności wobec organów państwa, jednostek samorządu terytorialnego wszystkich szczebli, organizacji krajowych i zagranicznych,
 - 2) działanie na rzecz rozwoju przedsiębiorczości,
 - 3) współudział w tworzeniu warunków sprzyjających prowadzeniu działalności gospodarczej, w tym także w zakresie współpracy gospodarczej z zagranicą,
 - 4) udział w procesach legislacyjnych, prezentowanie opinii w odniesieniu do realizowanej polityki gospodarczej oraz warunków prowadzenia działalności gospodarczej, gromadzenie i rozpowszechnianie informacji dotyczących funkcjonowania podmiotów gospodarczych w kraju i za granicą oraz współpracy kooperacyjnej, zaopatrzeniowej i organizacyjno-finansowej,
 - 5) działanie na rzecz rozwoju i podnoszenia poziomu kształcenia zawodowego, wspieranie nauki zawodu oraz doskonalenia zawodowego pracowników,
 - 6) promowanie i wdrażanie zasad społecznej odpowiedzialności przedsiębiorców oraz kształtowanie zasad etyki i społecznie akceptowanych norm postępowania w stosunkach gospodarczych,
 - 7) działanie na rzecz godzenia interesów pracodawców, pracowników oraz dobra publicznego,
 - 8) ochrona i reprezentowanie interesów przedsiębiorców wobec organów władzy i administracji państwowej oraz organów samorządu terytorialnego,
 - 9) opiniowanie założeń i projektów ustaw oraz aktów wykonawczych do tych ustaw w zakresie objętym zadaniami związków pracodawców,

- 10) współpraca instytucjonalna z samorządem terytorialnym wszystkich szczebli,
 - 11) współpraca z uczelniami i instytucjami naukowo – badawczymi,
 - 12) inspirowanie i realizowanie zadań ukierunkowanych na podnoszenie konkurencyjności polskiej gospodarki, w tym szczególnie sektora małych i średnich przedsiębiorstw,
 - 13) działanie na rzecz kreowania postaw proinnowacyjnych oraz wzrostu innowacyjności polskiej gospodarki, w tym również promocji nowych technologii i budowanie społeczeństwa opartego na wiedzy,
 - 14) wykonywanie innych zadań, m.in. powierzonych Izbie za zgodą Zarządu Izby przez organy administracji państwowej oraz samorządowej.
2. Zadania wymienione w ust. 1 Izba może realizować przy współdziałaniu z innymi podmiotami.

§ 5. [Przedmiot działalności]

Przedmiotem działalności Izby może być:

- a) organizacja targów i wystaw,
- b) działalność wydawnicza,
- c) pozaszkolne formy kształcenia (seminaria, szkolenia, konferencje itp.),
- d) doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania,
- e) działalność związana z tłumaczeniami i usługami sekretarskimi,
- f) pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w mediach,
- g) działalność pośredników turystycznych,
- h) pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników,
- i) usługi związane z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników,
- j) działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych.

§ 6. [Realizacja zadań]

1. Izba realizuje swoje zadania poprzez:
 - 1) tworzenie warunków rozwoju i unowocześniania życia gospodarczego, wspieranie inicjatyw gospodarczych członków, promowanie ich uczestnictwa w środowiskach opiniotwórczych oraz działanie na rzecz rozwoju międzyregionalnych i międzynarodowych kontaktów gospodarczych,
 - 2) popieranie, we współpracy z właściwymi organizacjami lub ośrodkami oświatowo-naukowymi, kształcenia zawodowego członków i ich pracowników z myślą o przygotowaniu do sprostania konkurencji,
 - 3) delegowanie swoich przedstawicieli do udziału i uczestnictwa w pracach instytucji doradczo-opiniotwórczych, zajmujących się problematyką działalności Izby lub jej członków,
 - 4) tworzenie procedur i warunków do rozstrzygania sporów pomiędzy swoimi członkami na drodze postępowania polubownego i pojednawczego, a także ochrony dobrego imienia swych członków, upowszechnianie dobrych doświadczeń i rozwiązań uzyskujących najwyższą efektywność działalności gospodarczej,
 - 5) reprezentowanie i działanie na rzecz swoich członków wobec organów administracji samorządowej i rządowej, przyczynianie się do rozwoju lokalnej oraz regionalnej infrastruktury przedsiębiorczości,
 - 6) wspieranie inicjatyw związanych z tworzeniem parków naukowo - technologicznych lub parków przemysłowych,
 - 7) kształtowanie i upowszechnianie zasad etyki w działalności gospodarczej, w szczególności upowszechnianie norm rzetelnego postępowania w obrocie gospodarczym,
 - 8) wyrażanie opinii o projektach rozwiązań odnoszących się do funkcjonowania gospodarki oraz uczestniczenie, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, w przygotowywaniu projektów aktów prawnych w tym zakresie,
 - 9) ocenę wdrażania i funkcjonowania przepisów prawnych, dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej, informowanie o funkcjonowaniu podmiotów gospodarczych oraz wyrażanie opinii

- o stanie rozwoju gospodarczego na obszarze działania Izby, wydawanie, na wniosek zrzeszonych podmiotów, opinii i referencji dotyczących ich działalności,
- 10) pośrednictwo pracy - świadczenie usług pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego i poradnictwa zawodowego,
 - 11) współpracę z właściwymi organami oświatowymi oraz rozwoju kształcenia zawodowego,
 - 12) organizację współpracy przedsiębiorstw z regionalnymi, krajowymi oraz międzynarodowymi jednostkami naukowymi, naukowo-dydaktycznymi, instytutami badawczymi oraz jednostkami badawczo-rozwojowymi,
 - 13) działania organizacyjno-szkoleniowe na rzecz podnoszenia kwalifikacji pracowników,
 - 14) działania mające na celu wspieranie ochrony własności prywatnej oraz swobody działalności gospodarczej.
2. Dla realizacji celów statutowych Izba może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach ogólnych – w zakresie określonym uchwałą Rady Izby.

ROZDZIAŁ III - Członkowie Izby, ich prawa i obowiązki

§ 7. [Formy członkostwa]

Członkostwo w Izbie może mieć charakter zwyczajny albo honorowy.

§ 8. [Warunki członkostwa]

1. Członkami zwyczajnymi Izby mogą być **przedsiębiorcy** (osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne niebędące osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną – wykonujące działalność gospodarczą), którzy poprzez złożenie deklaracji członkowskiej zobowiązują się do działania na rzecz Izby i przestrzegania postanowień jej Statutu.
2. Członkostwo w Izbie nie wyklucza udziału przedsiębiorcy w innych organizacjach samorządu gospodarczego.
3. Deklaracji członkowskiej nie może złożyć przedsiębiorca, którego działalność gospodarcza jest zawieszona, ani przedsiębiorca znajdujący się w stanie likwidacji lub upadłości.

§ 9. [Procedura przyjęcia]

1. Członkiem zwyczajnym może zostać przedsiębiorca, który złoży deklarację (dalej: „kandydat”) i zostanie przyjęty w drodze uchwały Zarządu Izby.
2. Deklaracja członkowska składana jest przez kandydata na wzorze przygotowanym przez Izbę, w formie dokumentowej.
3. Zarząd Izby podejmuje uchwałę w przedmiocie rozpatrzenia deklaracji członkowskiej w terminie 30 dni od dnia jej złożenia.
4. O treści uchwały Zarządu Izby kandydat jest informowany w terminie 14 dni od jej podjęcia, w sposób zwyczajowo przyjęty.
5. Kandydat staje się członkiem zwyczajnym Izby z dniem podjęcia w tym przedmiocie uchwały przez Zarząd Izby.
6. Kandydatowi służy prawo do odwołania się od rozstrzygnięcia zawartego w uchwale Zarządu Izby do Rady Izby – w trybie określonym w § 30 ust. 2 Statutu.

§ 10. [Reprezentacja członków zwyczajnych]

1. Zasady występowania członków zwyczajnych wobec Izby uzależnione są od formy prawnej danego przedsiębiorcy i są następujące:
 - a) osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą – występuje osobiście;
 - b) spółka cywilna – reprezentowana jest przez jednego ze współników wyłonionego uchwałą spółki jako delegat do Izby;

- c) osoby prawne oraz jednostki organizacyjne niebędące osobą prawną, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną – reprezentowane są przez wskazaną osobę jako delegata ustanowionego stosowną decyzją organu reprezentacji danego podmiotu.
2. W przypadku braku powołania delegatów, o których mowa w ust. 1 powyżej, do czasu ich wyłonienia członek zwyczajny występuje wobec Izby zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami regulującymi zasady reprezentacji danej formy przedsiębiorcy.
3. Jedna osoba fizyczna może być delegatem tylko jednego członka zwyczajnego w jednym czasie. Nie wyłącza to możliwości udzielanie delegatowi pełnomocnictwa, o którym mowa w ust. 4 poniżej.
4. Każdy członek zwyczajny lub delegat może w jednym czasie udzielić tylko jednego pełnomocnictwa.
5. Jedna osoba fizyczna może być pełnomocnikiem maksymalnie dwóch członków zwyczajnych.
6. Pracownik Biura Izby nie może być pełnomocnikiem członka zwyczajnego.
7. Pełnomocnictwo wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11. [Członkowie honorowi]

Członkiem honorowym może być wyłącznie osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w rozwój Izby lub w inny szczególny sposób zasłużyła się samorządowi gospodarczemu.

§ 12. [Nadanie tytułu członka honorowego]

1. Tytuł członka honorowego nadaje Rada Izby w drodze uchwały na pisemny wniosek Zarządu Izby, pięciu członków Rady Izby lub dziesięciu członków zwyczajnych Izby.
2. Rada Izby podejmuje uchwałę w przedmiocie nadania członkostwa honorowego w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.
3. O treści uchwały Rady Izby nadającej tytuł członka honorowego informuje się osobę, której uchwała dotyczy, w terminie 14 dni od jej podjęcia, w sposób zwyczajowo przyjęty. W przypadku uchwały nie uwzględniającej wniosku o nadanie tytułu członka honorowego, Rada Izby może odstąpić od takiego zawiadomienia.
4. Tytuł członka honorowego Izby nadawany jest dożywotnio, z zastrzeżeniem § 16 ust. 2 Statutu.
5. Członek honorowy Izby zwolniony jest z obowiązku uiszczania wszelkich składek i opłat członkowskich na rzecz Izby.
6. Członek honorowy realizuje swoje uprawnienia wobec Izby osobiście i nie może udzielać pełnomocnictwa w zakresie swojego prawa związanego z członkostwem.
7. Jeden członek Izby może być jednocześnie członkiem zwyczajnym, jak i członkiem honorowym Izby – w takim przypadku posiada on wszystkie uprawnienia wynikające z każdego z tych statusów. W przypadku kolizji uprawnień lub obowiązków, wiążące są te bardziej korzystne dla członka Izby.

§ 13. [Prawa i obowiązki członków zwyczajnych]

1. Obowiązkiem każdego członka Izby jest:
 - a) postępowanie zgodne ze Statutem, regulaminami i uchwałami organów Izby,
 - b) czynny udział w realizacji zadań statutowych Izby,
 - c) postępowanie zgodne z zasadami dobrych obyczajów we wzajemnych stosunkach członkowskich oraz w obrocie gospodarczym,
 - d) ochrona dobrego imienia Izby,
 - e) pozyskiwanie kandydatów na nowych członków Izby.
2. Obowiązkiem członka zwyczajnego jest ponadto:
 - a) regularne opłacanie składek członkowskich,
 - b) zawiadamianie Izby o zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej, w tym także o zawieszeniu działalności gospodarczej lub ogłoszeniu upadłości lub likwidacji przedsiębiorstwa.
3. Każdy członek Izby ma prawo do:
 - a) wyrażania swoich opinii i propozycji dotyczących działalności Izby,

- b) korzystania ze świadczeń i pomocy Izby,
- c) grupowania się w komisjach branżowych.

§ 14. [Prawa członków honorowych]

Członek honorowy Izby ma wszystkie prawa członka zwyczajnego, z wyłączeniem praw wyborczych, a ponadto prawo do:

- a) osobistej aktywności w pracach Zarządu Izby, Rady Izby i powołanych zespołach problemowych Izby;
- b) nieodpłatnego udziału w organizowanych przez Izbę wydarzeniach, takich jak kongresy, konferencje, seminaria, spotkania itd. – na warunkach przewidzianych dla danego wydarzenia;
- c) występowania do Zarządu Izby z propozycjami kierunków działań Izby.

§ 15. [Wygaśnięcie członkostwa]

1. Członkostwo zwyczajne w Izbie wygasa w następujących przypadkach:
 - a) złożenia oświadczenia woli o wystąpieniu z Izby przez członka zwyczajnego – ze skutkiem od dnia wpłynięcia oświadczenia do Izby;
 - b) śmierci członka zwyczajnego Izby będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą – ze skutkiem od dnia śmierci,
 - c) wykreślenia przedsiębiorcy z bycia członkiem Izby na podstawie § 16 ust. 1 Statutu.
2. Członkostwo honorowe w Izbie wygasa w następujących przypadkach:
 - a) złożenia oświadczenia woli o zrzeczeniu się godności członka honorowego, potwierdzonego uchwałą Zarządu Izby – ze skutkiem od dnia wpłynięcia oświadczenia do Izby;
 - b) śmierci członka honorowego – ze skutkiem od dnia śmierci;
 - c) pozbawienia godności członka honorowego Izby na podstawie § 16 ust. 2 Statutu.
3. Wygaśnięcie członkostwa w Izbie stwierdza Zarząd Izby w uchwale, podjętej w terminie 30 dni od wystąpienia danego zdarzenia lub na najbliższym zwykłym posiedzeniu Zarządu. W uchwale określa się dzień wygaśnięcia członkostwa, zgodnie z ustalonymi powyżej zasadami. Uchwała zarządu o wygaśnięciu członkostwa ma charakter organizacyjny i nie służy od niej odwołanie.

§ 16. [Wykreślenie członka]

1. Wykreślenie członka zwyczajnego z Izby może nastąpić w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia Statutu,
 - b) niepłacenia składek przez okres dłuższy niż 2 okresy płatności lub gdy łączna zaległość w opłacie składek jest większa niż równowartość 2 okresów płatności,
 - c) stwierdzenia zaprzestania przez członka Izby prowadzenia działalności gospodarczej,
 - d) postawienia przedsiębiorstwa członka Izby w stan likwidacji lub upadłości.
2. Pozbawienie godności członka honorowego Izby może nastąpić w przypadku rażącego naruszenia Statutu, uporczywego zachowania się członka honorowego sprzecznego z dobrymi obyczajami i naruszającego dobre imię Izby lub sprzeniewierzeniu się idei Izby.
3. Decyzje, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 powyżej podejmowane są uchwałą Rady Izby ze skutkiem na dzień podjęcia takiej uchwały.
4. O treści podjętej uchwały Rady Izby członek Izby jest informowany w terminie 14 dni od jej podjęcia, w sposób zwyczajowo przyjęty.
5. Członkowi Izby, wobec którego podjęta została uchwała, o której mowa w ust. 1 lub ust. 2 powyżej, służy prawo do odwołania się od rozstrzygnięcia zawartego w uchwale Rady Izby do Walnego Zgromadzenia Członków Izby. Odwołanie takie powinno zostać rozpoznane na najbliższym posiedzeniu Walnego Zgromadzenia Członków Izby. Złożenie odwołania wstrzymuje wykonalność uchwały Rady Izby, do czasu rozpoznania odwołania przez Walne Zgromadzenie Członków Izby.

§ 17. [Zawieszenie członkostwa]

1. W przypadkach naruszeń Statutu, Zarząd Izby może w drodze uchwały zawiesić członka Izby w jego prawach na okres od jednego do trzech miesięcy.
2. Zawieszenie w prawach nie zwalnia członka zwyczajnego z obowiązku uiszczania składek za ten okres.
3. O treści podjętej uchwały Zarządu Izby członek Izby jest informowany w terminie 14 dni od jej podjęcia, w sposób zwyczajowo przyjęty.
4. Członkowi Izby, wobec którego podjęta została uchwała, o której mowa w ust. 1 powyżej, służy prawo do odwołania się od rozstrzygnięcia zawartego w uchwale Zarządu Izby do Rady Izby – w trybie określonym w § 30 ust. 2 Statutu. Złożenie odwołania wstrzymuje wykonalność uchwały Zarządu, do czasu rozpoznania odwołania przez Radę Izby.

ROZDZIAŁ IV - Organy Izby

§ 18. [Lista organów]

1. Organami Izby są:
 - a) Walne Zgromadzenie Członków Izby,
 - b) Rada Izby,
 - c) Zarząd Izby,
 - d) Komisja Rewizyjna.
2. Kadencja wszystkich organów trwa 5 lat i kończy się z chwilą ponownego ich wyboru.
3. Ukonstytuowanie się nowo wybranych organów Izby następuje niezwłocznie, a przejęcie spraw od ustępujących członków organów Izby następuje w ciągu 1 miesiąca.

§ 19. [Prawa wyborcze]

1. Członkowie zwyczajni posiadają czynne i bierne prawo wyborcze w ramach organów Izby, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje wyłącznie osobom fizycznym wskazanym w § 10 ust. 1 Statutu, występującym w imieniu członków zwyczajnych Izby, którzy prowadzą aktywną działalność gospodarczą, tj. działalność nie jest zawieszona, ani nie została otwarta likwidacja lub upadłość danego przedsiębiorcy, a także wobec których nie został wydany prawomocny wyrok karny (w tym karno-skarbowy) za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego.
3. Członek Izby lub wyznaczony przez niego delegat może zostać wybrany tylko do jednego z wybieralnych organów Izby.
4. Członkostwo w organach Izby powiązane jest z konkretnym członkiem zwyczajnym Izby, z ramienia którego członek organu został powołany.
5. Osoba kandydująca do Zarządu Izby, Rady Izby oraz Komisji Rewizyjnej oraz członkowie tych organów przez cały okres kadencji powinni cieszyć się nieposzlakowaną opinią, dawać rękojmię należytego wykonywania swoich obowiązków oraz być delegatem członka zwyczajnego Izby lub osobiście członkiem zwyczajnym Izby przez co najmniej 3 lata.
6. W dniu wyborów kandydaci do organów Izby składają oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem karnym (w tym karno-skarbowym) za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego oraz, że nie toczy się przeciwko nim postępowanie w ww. zakresie. Członkowie pełniący funkcje w organach Izby mają obowiązek poinformować Zarząd Izby o toczących się przeciwko nim postępowaniach oraz o wydanych wyrokach wskazanych powyżej, choćby nieprawomocnych.
7. Ustanie członkostwa w organie Izby następuje w przypadku:
 - a) odwołania członka organu Izby stosowną uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków Izby – z dniem podjęcia;
 - b) ustania członkostwa danego przedsiębiorcy w Izbie zgodnie z § 16 ust. 1 – z datą tamże określoną;

- c) śmierci członka organu Izby – z dniem śmierci;
 - d) rezygnacji członka Izby z udziału w danym organie Izby – z datą złożenia stosownego oświadczenia;
 - e) utraty umocowania przez delegata członka Izby do reprezentowania wobec Izby przedsiębiorcy – z datą zawiadomienia Izby o utracie takiego umocowania oraz z zastrzeżeniem ust. 9 poniżej;
 - f) wydania wobec danego członka organu Izby prawomocnego wyroku karnego (w tym karno-skarbowego) za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego.
8. W przypadkach określonych w ust. 7 lit. c), d), e) i f) powyżej, członek zwyczajny Izby, z ramienia którego delegowany był członek organu Izby, którego mandat wygaś, jest uprawniony do delegowania innej osoby w to miejsce – w terminie 3 miesięcy od zaistnienia zdarzenia. Taka osoba pełni funkcję w organie Izby do dnia najbliższego Walnego Zgromadzenia Członków Izby, na którym musi być podjęta uchwała o uzupełnieniu powstałego wakatu.
 9. Prezes Izby, Przewodniczący Rady Izby, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, pomimo wystąpienia okoliczności określonej w ust. 7 lit. e) powyżej, zachowują swoją funkcję w organach Izby do dnia najbliższego Walnego Zgromadzenia Członków Izby.
 10. Ustanie członkostwa w organie Izby, o którym mowa w ust. 7, jeżeli jest to niezbędne, potwierdza uchwała podjęta przez pozostałych członków danego organu Izby.

§ 20. [Postanowienia wspólne dla organów]

1. Wybór Zarządu Izby, Rady Izby oraz Komisji Rewizyjnej odbywa się na posiedzeniu Walnego Zgromadzenia Członków Izby w kolejności określonej w § 18 ust. 1 Statutu.
2. Zasady i tryb wyboru określają przepisy szczególne dla każdego organu Izby w Statucie.
3. Walne Zgromadzenie Członków Izby, w przypadku, gdy liczba członków zwyczajnych będzie wynosiła co najmniej 500, może w drodze uchwały określić zasady i tryb wyborów pośrednich do wskazanych w ust. 1 organów Izby.
4. Skład osobowy organów Izby może być uzupełniany w drodze wyborów uzupełniających przez Walne Zgromadzenie Członków Izby na zasadach przewidzianych w Statucie.
5. O ile postanowienia Statutu nie stanowią inaczej, uchwały wszystkich organów Izby zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
6. Wyłączenie jawności głosowania nastąpić może w każdej sprawie na wniosek co najmniej 1/5 uczestników głosowania.
7. Posiedzenie każdego z organów Izby może odbywać się stacjonarnie, zdalnie lub w sposób mieszany stacjonarno-zdalny.
W przypadku Walnego Zgromadzenia Członków Izby o formie rozstrzyga podmiot zwołujący, wskazując to w zawiadomieniu, zawierającym dokładny opis sposobu uczestnictwa i wykonywania prawa głosu.
8. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w na posiedzeniach organów Izby odbywa się przy zapewnieniu co najmniej:
 - a) transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym;
 - b) dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której członek Izby lub organu Izby może wypowiadać się w toku obrad w przewidzianym ku temu momencie;
 - c) wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu przed lub w toku posiedzenia.

ROZDZIAŁ V - Walne Zgromadzenie Członków Izby

§ 21. [Walne Zgromadzenie]

1. Walne Zgromadzenie Członków Izby jest najwyższym organem Izby uprawnionym do podejmowania uchwał we wszystkich sprawach dotyczących działalności Izby.
2. Członkowie Izby mogą być reprezentowani w Walnym Zgromadzeniu Członków Izby osobiście albo przez swoich delegatów lub pełnomocników wybranych zgodnie z wymogami § 10 ust. 4-7.

3. Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, a jedna jego uwierzytelniona przez członka zwyczajnego izby kopia musi być złożona na ręce Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia Członków Izby.
4. Walne Zgromadzenie Członków Izby może być zwyczajne i nadzwyczajne.

§ 22. [Zwoływanie Walnego Zgromadzenia]

1. Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków Izby zwoływane jest przez Zarząd Izby jako Zgromadzenie sprawozdawczo-wyborcze co 5 lat, a jako Zgromadzenie sprawozdawcze co roku – w każdym przypadku do końca drugiego kwartału danego roku.
2. Rokiem sprawozdawczym jest rok liczony od ostatniego sprawozdawczego Walnego Zgromadzenia Członków Izby, a rokiem obrachunkowym rok kalendarzowy.
3. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków Izby może odbyć się w każdym czasie.
4. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków Izby zwołuje Zarząd Izby z inicjatywy własnej, na wniosek Rady Izby lub na żądanie Komisji Rewizyjnej albo na pisemny wniosek co najmniej 1/10 liczby członków zwyczajnych Izby w ciągu 2 miesięcy od daty złożenia wniosku.
5. Przewodniczący Rady Izby upoważniony jest także do zwołania Nadzwyczajnego Zgromadzenia Członków Izby w przypadku określonym w § 32 ust. 7.

§ 23. [Przebieg Walnego Zgromadzenia]

1. O miejscu, terminie i porządku obrad zwyczajnego i nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków Izby, Prezes Zarządu Izby, z upoważnienia Zarządu Izby, zawiadamia członków zwyczajnych Izby pisemnie i drogą elektroniczną (e-mail) z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem oraz zarządza wywieszenie stosownego ogłoszenia w siedzibie Izby oraz na stronie internetowej Izby.
2. W terminie 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia Członków Izby w siedzibie Izby muszą zostać udostępnione do wglądu dla każdego członka Izby materiały przygotowane na Walne Zgromadzenie Członków Izby, w tym projekty uchwał, które będą poddane pod głosowanie. Ponadto, materiały zostaną też udostępnione członkom Izby uprawnionym do udziału w Walnym Zgromadzeniu Członków Izby drogą elektroniczną wraz z zaproszeniem na Walne Zgromadzenie Członków Izby, o ile udostępnił swój adres poczty elektronicznej Biuru Izby.
3. Wnioski członków zwyczajnych Izby w przedmiocie jakichkolwiek zmian lub uzupełnienia porządku obrad planowanego Walnego Zgromadzenia Członków Izby muszą być składane w Izbie najpóźniej 10 dni przed terminem odbycia się Walnego Zgromadzenia Członków Izby.
4. Jeżeli następuje uzupełnienie porządku obrad w trybie określonym w ust. 3 powyżej, Prezes Zarządu Izby zawiadamia członków zwyczajnych Izby o uzupełnieniu porządku obrad, co najmniej na 3 dni przed terminem odbycia Walnego Zgromadzenia Członków Izby, poprzez wysłanie nowego - uzupełnionego porządku obrad drogą elektroniczną (e-mail) oraz zarządza wywieszenie stosownego ogłoszenia w siedzibie Izby oraz na stronie internetowej Izby.
5. Walne Zgromadzenie Członków Izby władne jest do podejmowania uchwał w pierwszym terminie przy obecności co najmniej połowy członków zwyczajnych znajdujących się w ewidencji Izby na dzień odbycia Walnego Zgromadzenia Członków Izby. W drugim terminie uchwały mogą być podejmowane bez względu na liczbę członków zwyczajnych Izby biorących udział w głosowaniu.
6. W przypadku braku kworum w pierwszym terminie, Zarząd Izby wyznacza drugi termin nie wcześniej jednak niż 15 minut po pierwszym terminie.
7. Walne Zgromadzenie Członków Izby obraduje według uchwalonego przez siebie porządku obrad i zgodnie z przyjętym regulaminem.
8. Walne Zgromadzenie Członków Izby podejmuje uchwały w sprawach, dla których zostało zwołane.

§ 24. [Kompetencje Walnego Zgromadzenia]

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków Izby należy w szczególności:

- a) wytyczanie strategii i wieloletnich kierunków oraz uchwalenie wieloletnich programów działania Izby,

- b) uchwalanie zmian Statutu,
- c) wybór i odwoływanie członków wybieralnych organów Izby, tj. Zarządu Izby, Rady Izby oraz Komisji Rewizyjnej, a także ustalanie liczebności tych organów w granicach określonych Statutem,
- d) wybór i odwołanie indywidualnie Prezesa Zarządu Izby oraz Przewodniczącego Rady Izby,
- e) podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium członkom wybieralnych organów Izby,
- f) rozpatrywanie i ocena sprawozdań z działalności Zarządu Izby, Rady Izby i Komisji Rewizyjnej,
- g) dokonywanie oceny i przyjęcia sprawozdania finansowego oraz decydowanie o przeznaczeniu zysku i sposobie pokrycia strat za miniony rok kalendarzowy,
- h) rozpatrywanie odwołań od uchwał Rady Izby,
- i) możliwość uchwalenia regulaminu wyboru organów kadencyjnych Izby oraz regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia Członków Izby, jeżeli zostanie stwierdzona taka potrzeba – przy czym projekty dokumentów mogą być opracowane przez Zarząd Izby,
- j) ustalanie wysokości oraz zasad opłacania składek przez członków zwyczajnych Izby,
- k) podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Izby oraz wyznaczenie likwidatora Izby,
- l) podejmowanie uchwał w przedmiocie wyrażenia zgody na zbycie lub nabycie nieruchomości przez Izbę, a także na obciążenie nieruchomości Izby hipoteką,
- m) podejmowanie uchwał i postanowień w innych sprawach wymagających decyzji Walnego Zgromadzenia Członków Izby.

§ 25. [Podejmowanie uchwał]

1. Walne Zgromadzenie Członków Izby podejmuje uchwały w sprawie zmiany Statutu, odwołania przed upływem kadencji członków organów wybieralnych Izby oraz rozwiązania Izby większością kwalifikowaną 2/3 głosów.
2. W pozostałych sprawach Walne Zgromadzenie Członków Izby podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, chyba że Statut stanowi inaczej.

ROZDZIAŁ VI - Rada Izby

§ 26. [Rada Izby]

1. Rada Izby nadzoruje prace Zarządu Izby.
2. Rada Izby składa się z 22 do 25 członków wybieranych spośród członków Izby lub ich delegatów przez Walne Zgromadzenie Członków Izby bezwzględną większością głosów.
3. Rada Izby odbywa swoje posiedzenia przynajmniej raz na kwartał.
4. Każdy członek Rady Izby uczestniczy w pracach Rady Izby osobiście. Wyłączona jest możliwość udzielenia pełnomocnictwa przez członka Rady Izby do udziału w posiedzeniach Rady Izby.

§ 27. [Powoływanie Rady Izby]

1. Wyboru członków Rady Izby dokonuje się indywidualnie, chyba że liczba zgłoszonych kandydatów nie przekracza liczby miejsc w składzie organu. W takim przypadku odbywa się jedno głosowanie nad wszystkimi kandydaturami łącznie, za zgodą Walnego Zgromadzenia Członków Izby udzieloną bezwzględną większością głosów. Przewodniczącą Rady Izby jest zawsze wybierany w oddzielnym głosowaniu zgodnie z § 24 lit. d).
2. Głosowanie jest jawne, chyba że wniosek o jego utajnienie złoży co najmniej 5% członków Izby obecnych na Walnym Zgromadzeniu Członków Izby.

§ 28. [Tryb prac Rady Izby]

1. Rada Izby wybiera ze swojego grona dwóch Wiceprzewodniczących, którzy wraz z Przewodniczącym Rady Izby kierują jej pracami.
2. Uchwały Rady Izby zapadają zwykłą większością głosów, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej. W przypadku równej ilości liczby głosów decydujący jest głos Przewodniczącego Rady Izby.

3. Przewodniczący Rady Izby, lub inny powołany przez Radę Izby reprezentant ma prawo uczestniczyć we wszystkich posiedzeniach innych organów Izby, wyłącznie z głosem doradczym.

§ 29. [Prawo zawieszenia członka organu Izby]

1. W przypadku rażącego naruszenia Statutu przez członka Zarządu Izby, Rady Izby lub Komisji Rewizyjnej, Rada Izby, w drodze uchwały, może zawiesić w prawach członka taką osobę na czas określony, lecz nie dłuższy niż 6 miesięcy.
2. Uchwała, o której mowa w ust. 1 powyżej, podejmowana jest bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady Izby.
3. O treści uchwały Rady Izby zawieszony członek organu jest informowany w terminie 14 dni od jej podjęcia, w sposób zwyczajowo przyjęty.
4. Od uchwały w przedmiocie zawieszenia członkostwa w organie Izby przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia Członków Izby, które musi być rozpatrzone na jego najbliższym posiedzeniu, pod rygorem uchylenia zawieszenia.
5. W przypadku ustania przesłanek zawieszenia, Rada Izby odwiesza zawieszony członka organu w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady Izby.
6. W przypadku, gdy z powodu zawieszenia członków Zarządu Izby lub Komisji Rewizyjnej, organy te nie mogą wykonywać swoich statutowych czynności, Przewodniczący Rady Izby, na upoważnienie Rady Izby, zwołuje Walne Zgromadzenie Członków Izby nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawieszenia ostatniego członka organu.
7. W przypadku powzięcia informacji o toczącym się przeciwko członkowi organu Izby postępowaniu karnym, w tym karno-skarbowym, ściganym z oskarżenia publicznego, Rada Izby może zawiesić taką osobę w trybie określonym w ust. 1 powyżej. Wcześniejsze postanowienia stosuje się analogicznie.

§ 30. [Kompetencje Rady Izby]

1. Do kompetencji i obowiązków Rady Izby należy:
 - a) bieżąca kontrola i nadzór działalności Zarządu Izby,
 - b) zatwierdzanie zaproponowanych przez Zarząd Izby strategii i wieloletnich kierunków działania Izby,
 - c) reprezentowanie Izby w czynnościach prawnych pomiędzy Izbą, a członkami Zarządu Izby,
 - d) ustalenie wysokości wynagrodzenia dla członków Zarządu Izby i zwrotu kosztów reprezentacji na zewnątrz,
 - e) uchwalenie i zmiany regulaminu działalności,
 - f) podejmowanie uchwał dotyczących działalności gospodarczej prowadzonej przez Izbę, w tym o jej rozpoczęciu, zakończeniu, zawieszeniu czy zmianie zakresu,
 - g) wyrażanie zgody na zaciąganie przez Zarząd Izby zobowiązań powyższej kwoty 1.000.000,00 złotych netto (jeden milion zł),
 - h) Opiniowanie rocznych sprawozdań finansowych i z działalności Izby.
2. Ponadto, Rada Izby rozpoznaje odwołania od decyzji Zarządu Izby w zakresie uregulowanym niniejszym Statutem. Rada Izby zobowiązana jest rozpoznać każde odwołanie w terminie 30 dni lub na najbliższym zwykłym posiedzeniu Rady Izby. W ramach rozpoznania odwołania Rada Izby może:
 - a) uchylić zaskarżoną decyzję Zarządu Izby i przekazać ją do ponownego rozpoznania;
 - b) zmienić zaskarżoną decyzję Zarządu Izby i wydać rozstrzygnięcie co do istoty sprawy;
 - c) utrzymać w mocy zaskarżoną decyzję Zarządu.O rozstrzygnięciu podjętym przez Radę Izby zawiadamia się zainteresowane strony, w tym Zarząd Izby, w terminie 14 dni, w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. Rada Izby ma prawo żądania od Zarządu Izby złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących nadzorowanych spraw.

ROZDZIAŁ VII - Zarząd Izby

§ 31. [Zarząd]

1. Zarząd Izby prowadzi bieżącą działalność Izby oraz reprezentuje Izbę na zewnątrz.
2. W skład Zarządu Izby wchodzi od 5 do 7 członków, w tym Prezes Zarządu Izby, a także trzech Wiceprezesów oraz Sekretarz – którzy to wybierani są przez Zarząd Izby ze swojego grona na mocy uchwały.
3. Do reprezentowania Izby uprawniony jest Prezes Zarządu Izby samodzielnie albo wymagane jest współdziałanie łączne dwóch członków Zarządu Izby.
4. Do zaciągania zobowiązań w imieniu Izby uprawniony jest Zarząd Izby samodzielnie dla zobowiązań do 1.000.000,00 złotych netto oraz za zgodą Rady Izby dla zobowiązań powyżej 1.000.000,00 złotych netto.

§ 32. [Powołanie Zarządu Izby]

1. Członkowie Zarządu Izby, w tym Prezes Zarządu Izby, wybierani są spośród członków zwyczajnych Izby przez Walne Zgromadzenie Członków Izby bezwzględną większością głosów.
2. Wyboru członków Zarządu Izby dokonuje się indywidualnie, chyba że liczba zgłoszonych kandydatów nie przekracza liczby miejsc w składzie organu. W takim przypadku odbywa się jedno głosowanie nad wszystkimi kandydaturami łącznie, za zgodą Walnego Zgromadzenia Członków Izby udzieloną bezwzględną większością głosów. Jednakże Prezes Zarządu Izby jest zawsze wybierany w oddzielnym głosowaniu zgodnie z § 24 lit. d).
3. Głosowanie jest jawne, chyba że wniosek o jego utajnienie złoży co najmniej 5% członków zwyczajnych Izby obecnych na Walnym Zgromadzeniu Członków Izby.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu w trakcie trwania kadencji, jeżeli wakat nie został obsadzony w trybie § 19 ust. 8 Statutu, Zarząd zgłosi do Rady Izby kandydata na miejsce objęte wakatem, celem podjęcia uchwały o dokooptowaniu wskazanej osoby na członka Zarządu Izby. Decyzję w tym zakresie podejmuje Rada Izby bezwzględną większością głosów. Taka osoba pełni funkcję w Zarządzie Izby do dnia najbliższego Walnego Zgromadzenia Członków Izby, na którym musi być podjęta uchwała o uzupełnieniu powstałego wakat.
5. Uzupełnienie składu Zarządu Izby, o którym mowa w ust. 4 powyżej, nie może dotyczyć więcej niż 3 członków Zarządu Izby w jednym czasie.
6. Kadencja członków Zarządu Izby dokooptowanych w trybie ust. 4 powyżej trwa do dnia najbliższego Walnego Zgromadzenia Członków Izby, na którym musi być podjęta uchwała o uzupełnieniu powstałego wakat.
7. W przypadku, gdy dojdzie do wygaśnięcia mandatu Prezesa Zarządu Izby z dowolnej przyczyny, Przewodniczący Rady Izby jest zobowiązany do niezwłocznego zwołania Walnego Zgromadzenia Członków Izby celem uzupełnienia wakat, a także do tymczasowego powierzenia obowiązków Prezesa Zarządu Izby jednemu z Wiceprezesów.
8. Jeżeli wygasną mandaty całego Zarządu Izby w trakcie kadencji, a wakaty nie zostaną uzupełnione zgodnie ze Statutem, obowiązki Prezesa Zarządu Izby przejmuje Przewodniczący Rady Izby, który zobowiązany będzie do podjęcia niezwłocznie wszelkich działań mających na celu przywrócenie Izby do stanu godnego ze Statutem.

§ 33. [Tryb prac Zarządu]

1. Pracami Zarządu kieruje Prezes Zarządu Izby i przewodniczy jego posiedzeniom.
2. Prezes Zarządu Izby, albo upoważniony przez Zarząd Izby Wiceprezes reprezentuje Zarząd na posiedzeniach innych organów Izby.
3. Zarząd Izby podejmuje uchwały zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Prezesa Izby.

4. Do obowiązków sekretarza Zarządu Izby należy przygotowanie posiedzeń Walnego Zgromadzenia Członków Izby oraz Zarządu i Rady Izby.
5. W czynnościach prawnych pomiędzy Izbą, a członkami Zarządu Izby – w tym Prezesem Zarządu Izby – Izbę reprezentują Przewodniczący Rady Izby, na mocy uchwały Rady Izby wyrażającej zgodę na taką czynność prawną.

§ 34. [Kompetencje Zarządu]

Do kompetencji i obowiązków Zarządu Izby należy:

- a) samodzielne zaciąganie zobowiązań dla Izby do kwoty 1.000.000,00 złotych netto (jeden milion zł); powyżej tej kwoty wymagana jest także zgoda Rady Izby,
- b) realizacja celów i zadań statutowych Izby,
- c) wykonywanie bieżących zadań Izby,
- d) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia Członków Izby i Rady Izby,
- e) zwoływanie i proponowanie porządku obrad Walnych Zgromadzeń Członków Izby,
- f) przyjmowanie preliminarzy budżetowych,
- g) proponowanie strategii i wieloletnich kierunków działania Izby,
- h) przyjmowanie rocznych programów działania Izby,
- i) nabywania lub zbywania akcji lub udziałów w spółkach prawa handlowego,
- j) tworzenie komisji branżowych, organów doradczych i opiniodawczych Izby oraz sprawowanie nad nimi nadzoru,
- k) składanie Walnemu Zgromadzeniu Członków Izby sprawozdania ze swojej działalności,
- l) powoływanie oddziałów i przedstawicielstw Izby oraz zatwierdzanie ich struktury wewnętrznej,
- m) zarządzanie majątkiem Izby,
- n) przyznawanie medali i dyplomów honorowych Izby, pod warunkiem uzyskania zgody Rady Izby,
- o) uchwalanie i zmiany regulaminu działalności,
- p) przygotowanie i wsparcie organizacyjne obrad każdego Walnego Zgromadzenia Członków Izby,
- q) przygotowanie organizacyjne posiedzeń Rady Izby,
- r) wykonywanie innych działań niezastrzeżonych dla Walnego Zgromadzenia Członków Izby i Rady Izby.

§ 35. [Zadania Zarządu]

1. Ponadto do zadań Zarządu Izby należy:

- a) składanie wniosku o nadanie godności honorowego członka Izby,
 - b) powoływanie funduszy celowych,
 - c) utrzymywanie kontaktów z władzami samorządowymi i państwowymi,
 - d) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania Izby do innych organizacji,
 - e) przyjmowania nowych członków Izby, a także decyzje w sprawie wykreślenia członków zwyczajnych, i stwierdzanie wygaśnięcia członkostwa w Izbie,
 - f) wnioskowanie do Rady Izby o ustalenie zasad wynagradzania członków Zarządu Izby i zwrotu kosztów reprezentacji na zewnątrz.
2. Zarząd Izby podejmuje inne działania w zakresie bieżącej działalności Izby, niezastrzeżone dla innych organów Izby.

§ 36. [Dyrektor Izby]

1. Zarząd Izby powołuje i odwołuje Dyrektora Izby na wniosek Prezesa Zarządu Izby.
2. Dyrektor Izby stoi na czele biura Izby, zlokalizowanego w Gorzowie Wlkp., stanowiącego zespół osób i środków (finansowych, rzeczowych) zapewniających realizację zadań Izby i jej organów.
3. Dyrektor Izby nadzoruje bezpośrednio pracę Biura Izby, a także oddziałów i przedstawicielstw.
4. Dyrektor Izby zapewnia obsługę administracyjną i finansową organów Izby, oddziałów, przedstawicielstw oraz biura Izby.

5. W stosunku do zatrudnionych pracowników, w tym także osób zatrudnionych na kierowniczych stanowiskach, Dyrektor Izby pełni funkcję kierownika zakładu pracy.
6. Dyrektor Izby przedstawia Zarządowi Izby do zatwierdzenia strukturę wewnętrzną biura Izby, oddziałów i przedstawicielstw.
7. Dyrektor Izby opracowuje regulamin działalności biura Izby. Regulamin zatwierdza Zarząd Izby.
8. Dyrektor Izby może uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu Izby i Rady Izby, wyłącznie z głosem doradczym.
9. Do podpisywania pism w imieniu Izby, w zakresie niezastrzeżonym do wyłączności dla organów Izby, uprawniony jest Dyrektor Izby lub upoważniony przez niego pracownik Izby.

ROZDZIAŁ VIII - Komisja Rewizyjna

§ 37. [Komisja Rewizyjna]

1. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi od 3 do 5 członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie Członków Izby bezwzględną większością głosów.
2. Wyboru członków Komisji Rewizyjnej dokonuje się indywidualnie, chyba że liczba zgłoszonych kandydatów nie przekracza liczby miejsc w składzie organu. W takim przypadku odbywa się jedno głosowanie nad wszystkimi kandydaturami łącznie, za zgodą Walnego Zgromadzenia Członków Izby udzieloną bezwzględną większością głosów.
3. Głosowanie jest jawne, chyba że wniosek o jego utajnienie złoży co najmniej 5% członków Izby obecnych na Walnym Zgromadzeniu Członków Izby.

§ 38. [Tryb pracy Komisji Rewizyjnej]

1. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego składu: przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.
2. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości liczby głosów decydujący jest głos Przewodniczącego.
3. Reprezentant Komisji Rewizyjnej ma prawo uczestniczyć we wszystkich posiedzeniach kontrolowanych przez siebie Organów Izby bez prawa głosu.

§ 39. [Kompetencje Komisji Rewizyjnej]

1. Do kompetencji i obowiązków Komisji Rewizyjnej należy:
 - a) wybór i powołanie biegłego rewidenta (audytora) na cele badania sprawozdania finansowego Izby,
 - b) wykonywanie nadzoru i kontroli nad działalnością Zarządu Izby i Rady Izby,
 - c) uchwalenie i zmiany regulaminu działalności,
 - d) kontrola i ocena sprawozdań z działalności Zarządu Izby,
 - e) kontrola i ocena sprawozdań z działalności Rady Izby,
 - f) kontrola i ocena bilansu oraz rachunku strat i zysków, zarówno co do zgodności z księgami, jak i ze stanem faktycznym,
 - g) składanie Walnemu Zgromadzeniu Członków Izby sprawozdań i wniosków z zakresu działalności Izby,
 - h) przeprowadzanie innych działań kontrolno-sprawdzających zleconych przez Walne Zgromadzenie Członków Izby, Radę Izby, Zarząd Izby lub na wniosek co najmniej 5 członków zwyczajnych Izby,
 - i) kontrola i ocena przynajmniej raz na pół roku działalności finansowej Izby oraz wykonywania uchwał Walnego Zgromadzenia Członków Izby przez organy Izby,
 - j) wydawanie organom Izby zaleceń w przypadku stwierdzenia w ich pracy jakichkolwiek nieprawidłowości.

2. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków zwyczajnych Izby i przedstawicieli organów wybieralnych Izby składania pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

ROZDZIAŁ IX – Majątek i Fundusze Izby

§ 40. [Majątek]

Majątek Izby stanowią nieruchomości, ruchomości oraz środki pieniężne.

§ 41. [Źródła finansowania]

Źródłem finansowania majątku Izby są:

- a) składki członkowskie,
- b) dotacje, dofinansowania i subwencje,
- c) darowizny, zapisy i spadki,
- d) wpływy z działalności statutowej,
- e) dochody z działalności gospodarczej prowadzonej przez Izbę,
- f) dochody z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu Izby,
- g) zaciągnięte kredyty i pożyczki,
- h) inne wpływy.

§ 42. [Składki członkowskie]

1. Wysokość składki członkowskiej w wymiarze rocznym określa Walne Zgromadzenie Członków Izby w uchwale.
2. Wysokość składki członkowskiej obowiązuje od daty określonej w uchwale Walnego Zgromadzenia Członków Izby do czasu jej zmiany inną uchwałą.
3. Walne Zgromadzenie Członków Izby upoważnia Zarząd Izby do obniżenia składek członkowskich lub zwolnienia z obowiązku opłacania składek określonych przedsiębiorców lub grupy przedsiębiorców. Jednorazowe zwolnienie nie może być dłuższe niż 12 miesięcy.
4. Wysokość składki może być uzależniona od wielkości przedsiębiorstwa prowadzonego przez członka zwyczajnego Izby. Jako kryterium różnicujące przyjmuje się liczbę zatrudnionych.
5. Ewentualne dochody z działalności gospodarczej są przeznaczone na cele statutowe i nie mogą być wykorzystane do podziału między członków.
6. Decyzje o sposobie pokrycia strat lub o sposobie wykorzystania zysku podejmuje Walne Zgromadzenie Członków Izby na wniosek Zarządu Izby po zamknięciu roku obrachunkowego.
7. Straty mogą być pokryte z dochodów przyszłych lat.

§ 43. [Fundusze Izby]

1. W ramach Izby mogą być utworzone następujące fundusze:
 - a) statutowy;
 - b) celowe;
 - c) rezerwowy;
 - d) inne fundusze niezbędne dla realizacji zadań i celów Izby lub obowiązujących przepisów lub zobowiązań.
2. Fundusze tworzone są uchwałą Zarządu Izby, który także może określić zasady wykorzystywania funduszy.
3. Decyzję o uszczupleniu funduszu statutowego może podjąć Zarząd Izby jedynie za zgodą Rady Izby.

ROZDZIAŁ X - Likwidacja i rozwiązanie Izby

§ 44. [Otwarcie likwidacji]

1. Izba może być rozwiązana na mocy uchwały Walnego Zgromadzenia Członków Izby podjętej większością 2/3 głosów oddanych przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania. W drugim terminie, o którym mowa w § 23 ust. 6 Statutu, uchwała może być podjęta bez względu na liczbę obecnych, lecz termin ten nie może być wyznaczony wcześniej, niż 30 dni po pierwszym terminie.
2. Uchwała w przedmiocie rozwiązania Izby musi określać sposób przeprowadzenia likwidacji, sposób rozdysponowania majątkiem Izby, a także ustanawiać likwidatora lub likwidatorów do przeprowadzenia postępowania likwidacyjnego.

§ 45. [Obowiązki likwidatora]

1. Likwidator upoważniony jest zgłosić otwarcie likwidacji Izby do wszystkich stosownych rejestrów, a także ujawnić w nich swoje dane jako likwidatora.
2. Likwidator obowiązany jest zakończyć interesy bieżące Izby, ściągnąć wszelkie wierzytelności, wypełnić pozostałe zobowiązania i spieniężyć majątek Izby.
3. Po ukończeniu likwidacji, likwidator zgłosi wniosek o wykreślenie Izby z wszystkich stosownych rejestrów.
4. Księgi i dokumenty rozwiązanej Izby będą oddane na przechowanie podmiotowi wybranemu przez likwidatora.

ROZDZIAŁ XI – Postanowienia końcowe

§ 46. [Spory – zapis na sąd polubowny]

Spory o prawa majątkowe na tle przynależności do Izby rozpatrywane są przez Lubuskie Centrum Arbitrażu i Mediacji przy Wyższej Szkole Biznesu w Gorzowie Wielkopolskim – zgodnie z jego regulaminem.

§ 47. [Pozostałe postanowienia]

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają odpowiednio zastosowanie przepisy obowiązującego prawa.
2. Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia.